



PRÍNCIPE ISLAND

Engenheiro Civil – Príncipe

Estamos a Recrutar!

Engenheiro Civil (1 Vaga)

Preparado para fazer parte desta missão?

A HBD Príncipe procura um **Engenheiro Civil** para integrar a sua equipa, responsável por planear, coordenar e acompanhar projetos de construção civil no âmbito das empresas do Grupo. Procuramos um profissional com forte capacidade técnica, visão estratégica e foco na qualidade, assegurando a execução eficiente dos projetos, o cumprimento da legislação aplicável e a otimização dos recursos disponíveis. O profissional irá trabalhar em estreita articulação com as diferentes áreas de negócio do Grupo, garantindo que os projetos respondem às necessidades operacionais e aos objetivos estratégicos da organização.

Principais Responsabilidades

- Planear, coordenar e acompanhar projetos de construção, reabilitação e manutenção de infraestruturas do Grupo;
- Elaborar, analisar e validar projetos técnicos, assegurando a conformidade com a legislação, normas técnicas e regulamentos em vigor;
- Elaborar e controlar orçamentos, estimativas de custos e cronogramas de execução;
- Supervisionar equipas técnicas, empreiteiros e subempreiteiros, garantindo o cumprimento dos prazos, da qualidade e das especificações técnicas;
- Realizar inspeções, vistorias e avaliações técnicas em edifícios, infraestruturas e terrenos;
- Apoiar os processos de licenciamento e assegurar a articulação com entidades públicas e reguladoras;
- Garantir o cumprimento das normas de Segurança, Saúde no Trabalho e Sustentabilidade Ambiental durante todas as fases dos projetos;
- Colaborar com os departamentos de Compras e Jurídico na análise de contratos, concursos e cadernos de encargos;
- Identificar oportunidades de melhoria e propor soluções técnicas inovadoras que contribuam para a otimização de custos, prazos e qualidade;
- Elaborar relatórios técnicos, pareceres e apresentações para apoio à tomada de decisão da Administração.

Requisitos

- Licenciatura em Engenharia Civil;
- Experiência profissional em gestão e acompanhamento de obras;
- Conhecimentos de legislação, normas técnicas e processos de construção civil;
- Experiência na elaboração e gestão de orçamentos e planeamento de obras;
- Domínio das ferramentas Microsoft Office e AutoCAD (conhecimentos de MS Project serão valorizados);
- Boa capacidade de liderança, organização, negociação e resolução de problemas;
- Excelente capacidade de comunicação e trabalho em equipa;
- Disponibilidade para deslocações entre os projetos do Grupo.

Valorizamos

- Experiência em projetos multidisciplinares e ambientes de elevada exigência;
- Conhecimentos de metodologias de gestão de projetos;
- Perfil proativo, orientado para resultados e melhoria contínua;
- Elevado sentido de responsabilidade, ética e rigor profissional.

Candidatura

Os interessados deverão enviar o **Curriculum Vitae** e a **Carta de Motivação** para careers@hbdprincipe.com, com o assunto: "**Engenheiro Civil**"

Prazo de candidatura: 29 de julho de 2026.